

正本

檔 號：

保存年限：

國立中興大學 書函

機關地址：40227臺中市南區興大路145號
承辦人：李秀容
聯絡電話：04-22840303
電子郵件：vian1102@dragon.nchu.edu.tw

受文者：材料科學與工程學系

發文日期：中華民國110年11月2日

發文字號：興人字第1100601055號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：各單位本(110)年7月至12月如有符合本校「績效獎勵及績效管理實施計畫」第3點及第5點第1項各款者，請依推薦表欄位繕打後依行政程序核章，於110年11月30日(星期二)前送人事室彙辦，請查照。

說明：

一、依本校「績效獎勵及績效管理實施計畫」辦理。

二、各獎項之獎勵內容如下：

(一)卓越Ⅰ：1萬5千元，名額上限1人。

(二)卓越Ⅱ：1萬元，名額上限3人。

(三)特優Ⅰ：8千元，名額上限5人。

(四)特優Ⅱ：5千元，名額上限7人。

(五)優良獎：3千元。

(六)榮譽獎：公假1至3日。

三、各單位於推薦時，請留意下列事項：

(一)推薦表之具體績效欄，請註明各項績效辦理之時(期)間，以利審查。

(二)基於獎不重複原則，同一績優事蹟，已辦理獎勵或支領工作酬勞者，不得重複申請績效獎勵。

(三)優良獎以上之獎項與榮譽獎之推薦人選不得重複。

(四)推薦卓越獎者請填寫重大績效之關鍵績效指標及績效

達成之效益度、創新度及困難度，至推薦其他獎項者，則免填。

四、本校106年12月20日106年度第2次績效評估委員會會議決議：「推薦卓越獎I或卓越獎II未獲獎者，如列入次一獎項票選仍未獲選，則逕列優良獎審議」。

五、檢附各單位可推薦人數一覽表及推薦表填寫範例各1份，本校「績效獎勵及績效管理實施計畫」請至人事室網頁/人事法規/職員/敘薪、待遇、福利項下(<http://person.nchu.edu.tw/regulations.php>)下載；另「個人績效獎勵推薦表」可至人事室網頁/表格下載/職員/其他/序號6：個人績效獎勵推薦表(<http://person.nchu.edu.tw/download.php>)下載填列。

正本：本校一、二級單位

副本：本校人事室第三組

國立中興大學

本案依分層負責規定授權單位主管決行