

## 教育部 書函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路  
5號

承辦人：陳詩暉

電話：02-7736-5941

電子信箱：shihhui@mail.moe.gov.tw

受文者：國立中興大學

發文日期：中華民國112年1月12日

發文字號：臺教人(三)字第1124200097A號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：作業要點、審查事實表(附件一 A09000000E\_1124200097A\_senddoc4\_Attach1.pdf、附件二 A09000000E\_1124200097A\_senddoc4\_Attach2.odt)

主旨：為辦理本(112)年度本部及所屬機關(構)學校模範公務人員選拔，請貴機關(構)學校依說明事項於本年2月20日(星期一)前薦送人員參加，逾期不予受理，請查照。

說明：

- 一、依教育部與所屬機關(構)學校模範公務人員選拔作業要點辦理。
- 二、各機關(構)學校推薦應經公開評審程序，並本寧缺勿濫原則及優先推薦基層人員，以鼓勵基層人員士氣，又為深化性別平權觀念，併請考量性別比例衡平性。
- 三、請於旨揭期限將薦送人員之審查事實表一式3份(正本1份、影本2份，本表為A3格式，請自行縮印為A4大小，版面格式請勿自行調整，並以迴紋針或長尾夾固定，勿以訂書針裝訂。另應請詳讀填表說明，以免影響當事人權益)及證明文件1份(請裝訂成冊並製作封面目錄，並於封面上註明服務機關(構)學校、職稱、姓名等資料，所附資料一律不退還)函送本部，另電子檔及核章後掃描檔併請依限寄至承辦人電子信箱(shihhui@mail.moe.gov.tw)。



四、國立高級中等以下學校推薦人員，請本部國民及學前教育署組成審查會審查後，於旨揭期限前函報本部辦理。

五、檢附教育部與所屬機關（構）學校模範公務人員選拔作業要點及審查事實表各1份。

正本：部屬機關(構)與學校及其附設機構、各國立高級中等以下學校

副本：112/01/12  
10:52:34

裝

訂

# 教育部與所屬機關（構）學校模範公務人員選拔作業要點

一、教育部（以下簡稱本部）為激勵工作士氣，提升行政效能，特依據公務人員品德修養及工作績效激勵辦法（以下簡稱激勵辦法）第八條規定訂定本要點。

二、本要點所稱公務人員，指本部及所屬機關（構）學校符合激勵辦法適用對象之下列人員：

（一）依法任用、派用之有給專任人員。

（二）聘任、聘用、僱用及約僱人員。

前項人員，不包括公立學校校長及教師。

三、現職公務人員品行優良且上年度在現職機關（構）學校具有下列各款事蹟之一者，得被選拔為模範公務人員：

（一）廉潔自持，不受利誘，有具體事實，足資表揚。

（二）熱心公益，主動察覺民眾急難，適時給予協助，事蹟顯著。

（三）持續參與社會服務，獲得高度肯定，提升公務人員形象。

（四）主動積極，戮力從公，行為及工作上有特殊優良表現，且服務態度優良。

（五）對經辦業務，能針對時弊，提出重大革新措施，經採行確具成效。

（六）對上級交付之重要工作，能克服困難，圓滿達成任務。

（七）辦理為民服務業務，工作績效特優且服務態度良好。

（八）其他特殊優良事蹟，足為公務人員表率。

四、公務人員有下列情形之一者，不得選拔為模範公務人員：

（一）選拔當年度人選確定前三年內，曾受刑事處分、懲戒處分、彈劾、糾舉或平時考核受申誡以上之處分。

（二）最近三年內考績（成）、成績考核曾列乙等或相當等次以下或職務評定未達良好。

五、本部及所屬機關（構）學校推薦之模範公務人員，應經公開評審程序後，詳細填具模範公務人員審查事實表，檢具相關證明文件，依第六點所定程序辦理。

前項模範公務人員審查事實表格式另定之。

六、本部及所屬機關（構）學校推薦所屬人員參加模範公務人員選拔，依下列程序陳報：



- (一) 本部：本部各單位推薦名單由本部考績委員會審議後，提審議小組審議。
- (二) 本部所屬機關（構）、國立大專校院及其附設機構：報本部提審議小組審議。
- (三) 國立大專校院附屬（設）學校、國立高級中等學校：由本部國民及學前教育署組成審查會審查後，提審議小組審議。
- 七、本部及所屬機關（構）學校每年選拔之模範公務人員以不超過十九名為原則，並得視本部及所屬機關（構）學校符合激勵辦法適用對象之員額調整而增減，且以最近五年內未曾獲選模範公務人員者為優先。
- 八、本部辦理模範公務人員選拔，應組成審議小組公正審議。審議小組成員由部長聘請本部及所屬機關（構）學校人員擔任，並指定政務次長為召集人；其成員任一性別人數不得少於成員總數之三分之一。
- 九、獲選為模範公務人員者，除登載於個人人事資料外，並由本部公開表揚，頒給獎狀一幀，獎金最高新臺幣五萬元，當年度給予公假五日，並依規定送銓敘部登記。

前項所定公假五日，應自獲選之次日起一年內請畢。

同一年度獲選本部及行政院模範公務人員者，得分別接受表揚及獎勵。

各機關（構）學校推薦人員獲選為模範公務人員，事後如發現有不實之情事者，各機關（構）學校應自知悉之日立即查明並函送本部註銷獲選資格、追繳獎金、獎狀、送銓敘部登記備查，尚未實施之公假不予實施，已實施者，更改假別；有關人員並應依情節輕重予以議處。

教育部與所屬機關(構)學校112年模範公務人員選拔審查事實表											
姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	聯絡方式	公： 宅： 手機： E-mail：				請貼光面彩色2吋照片2張		
戶籍地址 (請詳填里鄰)											
國民身分證 統一編號		出生日期	民國      年      月      日			最近5年內曾經當選 行政院模範公務人員 或本部模範公務人員		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		<div>(浮貼)  相片</div> <div>(實貼)</div>	
服務機關/單位 全稱		官職等 (或相當 職等)	簡 薦 委  任第      職等		現職審定機 關文號						
現職職稱		身份別	(      )公務人員 (      )未納入銓敘職 員		於現職 服務機關 服務年資		年 月	擔任現 職年資	年 月		
					※計算至111年12月止。						
最近3年 考績及獎懲 或刑事處分紀錄	考核 年度	年度			年度				年度		
	考績 等第										
	獎懲 紀錄										
符合選拔作業要 點第3點款次	第款	證明文件									
具體事蹟											
<div></div>											
推薦 順序 (必填)		機關/單位推薦 理由與考評意見 (必填)						機關首長/單位主管 簽章並加蓋官章			
審定 (勿填)				主管機關 初審意見 (勿填)							

※填表說明：

一、本表請以 A4 紙張繕打（不可隨意更改版面），每位參選人員審查事實表不得超過 3 頁。

二、推薦人數在 2 名以上者，須在推薦理由欄內註明排列優先順序，以作為審議時參考。

三、務請勾選推薦人選身分別。

四、倘因最近 1 年度考績尚未核定，請先填列初核結果，如有變動，隨時抽換。